

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.ПРОФЕССОРА Ш.ДЖАМБЕКОВА С. ЛАХА-ВАРАНДЫ
ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРА ДЕШАРАН ХЪУКАМАТ ДЖАМБЕКОВ Ш. ЦІАРАХ
«ШАТОЙСКИ КІОШТАН ЛАХАРА-ВАРАНДАРА ЮКЪБЕРА ДЕШАРАН ШКОЛА»

/366029/Чеченская Республика, Шатойского района, с. Лаха-Варанды, ул. З.Умаровой 5, тел.: 8 (938)018-00-83

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ им. Профессора
Ш.Джамбекова с.Лаха-Варанды»

Ш.Джамбекова с.Лаха-Варанды»

/Ахмадова Т.Х./

Приказ №93 от 10.06.2022г

План

первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «СОШ им. Профессора Ш.Джамбекова с.Лаха-Варанды» (далее - Центр)

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: - издание приказа о создании Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	июнь
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	июнь
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	июнь
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	июнь
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	июнь

6	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Химия», «Биология»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. 	<p>Приказ директора школы об утверждении штатного расписания</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p>	<p>август</p> <p>август-сентябрь</p>
7	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; • объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» 	<p>Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования</p>	<p>июль-август</p>
8	<p>Разработка и утверждение плана учебно- воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.</p>		<p>июнь</p>
9	<p>Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>август</p>
10	<p>Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	<p>Приказ директора о зачислении</p>	<p>сентябрь</p>
11	<p>Открытие Центра в единый день открытия</p>	<p>Информационное освещение в СМИ</p>	<p>сентябрь</p>
12	<p>Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты</p>	<p>Отчет директора</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>1</p>